

校長	担任	事務

発行番号 No. _____

令和 年 月 日

の部分をすべて記入してください。

学校に提出する日を記入してください。

学割証交付願

申請者名	年 組 氏名 (歳)
身分証明書番号	
旅行目的	
旅行期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
乗車区間	駅 ~ 駅(駅経由)
学割証枚数	枚
保護者氏名	印
発行年月日	令和 年 月 日発行

年齢は提出時点のものを書いてください。

生徒手帳に書いてある4桁の番号です。

印を忘れずにお願いします。

申請者→担任→校長→事務

直前の申請には手続きが間に合わず、希望される日まで発行できない場合があります。余裕をもって提出していただけるとありがたいです。



※ 発行希望日の1週間前までには申請してください。